

Директор школы



Утверждаю:

Зверева Л.А.

«1 октября» 2023 года

**План работы
педагога-наставника, учителя начальных классов высшей
квалификационной категории Гаврилюк Натальи Петровны
с молодым специалистом, учителем русского языка и литературы
Зорькиной Екатериной Евгеньевной
на 2023-2024 учебный год**

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Зорькина Екатерина Евгеньевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	ЛПИ(ф) СФУ
Год окончания учебного заведения:	2023
Специальность по диплому:	начальное и дополнительное образование
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МБОУ «ТСШ №3»
Должность:	учитель русского языка и литературы
Учебная нагрузка:	18 часов
Классы:	5- 6 классы
Квалификационная категория:	нет

Сведения о педагоге-наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Гаврилюк Наталья Петровна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Лесосибирский государственный педагогический институт
Год окончания учебного заведения:	В 1987 году
Специальность по диплому:	Педагогика и методика начального обучения
Педагогический стаж:	36 лет
Место работы:	МБОУ «ТСШ №3»
Должность:	Учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	24 часа
Классы:	4 класс
Квалификационная категория:	высшая

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Содержание деятельности:

1. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий
3. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия
4. Изучение методической литературы по образовательным предметам.
5. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания
6. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий

Ожидаемые результаты:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы и методы:

Наставничество, самообразование, посещение уроков.

Мероприятия

по планированию, организации и содержанию деятельности

<i>Содержание мероприятий</i>			<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Воспитательная работа</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>	
Октябрь			
<p>1. Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2. Индивидуальная беседа: Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся.</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>1. Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса.</p> <p>2. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.</p>	<p>1. Инструктаж: Нормативно – правовая база школы, правила внутреннего распорядка школы.</p> <p>2. Практическое занятие: Планирование и организация работы по предметам (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование);</p> <p>3. Практическое занятие «Ведение школьной документации»</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.</p>
Ноябрь			
<p>1. Беседа: «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности»</p> <p>2. Практикум: "Современные образовательные технологии, их</p>	<p>Практикум: «Совместная разработка внеклассного мероприятия»</p>	<p>Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p>	<p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Посещение уроков, кл. часа молодого учителя с целью оказания методической помощи.</p>

использование в учебном процессе"			Контроль ведения школьной документации.
3.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.			
Декабрь			
1.Анализ контрольных работ, работа над ошибками. 2.Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»	1.Тренинг: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций». 2.Предупреждение педагогической запущенности учащихся.	Изучение документации об организации внеурочной деятельности.	Посещение внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.
Январь			
1. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда». 2. Занятие: «Способы контроля учебных успехов, учащихся (комплексные работы, портфолио)»	Беседа: «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности»	Изучение документов по обновлённому ФГОС.	Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника. Контроль ведения школьной документации.
Февраль			
1. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио. 2. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»	Дискуссия: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»; «Анализ различных стилей педагогического общения».	Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Посещение открытого урока молодого учителя -коллеги с целью знакомства с опытом работы. Анализ и самоанализ урока. Контроль ведения портфолио
Март			
1. Оказание помощи в составлении и	Занятие «Содержание,	Изучение документов по	Посещение уроков молодым

разработки технологических карт к урокам. Подготовка к годовым контрольным работам	формы и методы работы педагога с родителями».	обновлённому ФГОС.	специалистом учителей школы с целью знакомства опыта работы. Контроль ведения школьной документации.
<i>Апрель</i>			
1. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. 2. Выступление молодого специалиста на метод. совещании. Методическая выставка достижений учителя.	Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	Составление итоговых тестов для проверки	Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.
<i>Май</i>			
1. Подведение итогов работы за год. 2. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. 3. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.	Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	Отчет о результатах наставнической работы.	. Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)