

Утверждено:

Директор МБОУ

«Гейская средняя школа №3»

Зверева Л.А.



**План работы школьного музея боевой славы «Память»
на 2022-2023 учебный год**

п.Тея

2022

Цель деятельности школьного музея – хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и коллекций в целях воспитания у подрастающего поколения гражданской ответственности, патриотической сознательности, чувства верности и любви к своему Отечеству

Задачи школьного музея:

- изучение жизненного и боевого пути ветеранов Великой Отечественной войны;
- изучение материала о подвигах воинов-тейцев, тружеников тыла, выдающихся жителей района;
- проведение экскурсионно-лекторской работы на основе изученного материала для учащихся школы, родителей и других посетителей музея;
- дальнейшее формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.
- развитие коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Направления работы музея:

- организация работы с фондами музея, оформление книг учета, музейной документации;
- социально-значимая деятельность обучающихся через вовлечение их в активную деятельность музея;
- проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, работой в архивах, установлению связей с ветеранами и их семьями;
- организация и проведение экскурсий в музее;
- участие в мероприятиях разного уровня.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Оформление музейной документации.	Октябрь	Руководитель музея
2	Составление плана работы школьного музея	Октябрь	Руководитель музея
3	Подготовка и паспортизация школьного музея	ноябрь	Руководитель музея
4	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов	Ноябрь, декабрь. Весь год	Руководитель музея, Совет музея
5.	Проведение инвентаризации архива музея (составление описи основного и вспомогательного фонда).	Ноябрь, декабрь. Весь год	Руководитель, музея Совет музея
6	Работа с фондами	В течение года	Руководитель, музея

			Совет музея
7	Проведение заседаний Совета музея.	1 раз в месяц	Руководитель музея, Совет музея
8	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель, Совет музея
Экскурсионная работа			
9	Формирование группы экскурсоводов	Ноябрь	Руководитель музея
10	Организация работы по подготовке экскурсоводов	Декабрь	Руководитель музея
11	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
12	Проведение обзорных и тематических экскурсий (Обзорные: Знакомство с музеем (1-2 класс, гости школы). Тематические : «Никто не забыт, ничто не забыто...», «Е.С.Белинский – герой войны»)	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
13	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 5 декабря – Битва под Москвой 9 декабря – День Героев России 27 января – день снятия блокады Ленинграда 2 февраля- победа в Сталинградской битве 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне	По плану школы	Руководитель музея, Совет музея
Научно-исследовательская и поисковая работа			
14	Пополнение материалов о ветеранах Великой Отечественной войны, детях войны из личных воспоминаний, средств массовой информации.	Декабрь-май	Руководитель музея, Совет музея
15	Проект «История одного экспоната»	Декабрь-март	Совет музея
16	Разработка содержания обзорных и тематических экскурсий	В течение	Руководитель музея, Совет

		года	музея
Организационно-массовая работа			
17	Проведение урока Мужества	Май	Руководитель музея, Совет музея
18	Участие в общешкольных мероприятиях патриотической направленности	По плану школы	Руководитель музея, Совет музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.